

CONDIZIONI GENERALI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA A.S. 2026/2027

Art. 1 – Oggetto del servizio

La presente iscrizione ha per oggetto la prestazione, da parte della RISCO s.r.l., del servizio di mensa scolastica connessa alle scuole statali del Comune di Francavilla al Mare. La RISCO s.r.l. ne agisce in virtù di affidamento diretto del servizio effettuato con Delibera Consiliare del Comune di Francavilla al Mare del 21/09/2012 rinnovato con Delibera C.C. n.48 del 04/08/2015 e in virtù dell'art. 117 del T.U. Sull'Ordinamento degli Enti Locali è legittimata a riscuotere, in proprio, la tariffa approvata dall'Ente titolare.

Art. 2 – Organizzazione del servizio

Le date di apertura e chiusura della mensa sono stabilite dall'Amministrazione Comunale in base al calendario scolastico della scuola dell'obbligo, predisposto dal Ministero dell'Istruzione per l'anno scolastico 2026-2027.

Il servizio mensa viene erogato all'utenza dietro presentazione di iscrizione on-line e contestuale accettazione delle Condizioni Generali ed informativa alle quali il servizio medesimo è assoggettato.

Tutte le informazioni sul servizio, le new, i menù ed i nostri contatti sono disponibili sul sito istituzionale della Società <https://www.riscosrl.it/>

L'iscrizione può essere presentata on-line direttamente sul sito <https://istanze.cedepervice.net/risco>. Qualora non fosse possibile utilizzare la modalità on-line la domanda potrà essere effettuata direttamente presso l'ufficio della Risco S.r.l.

Documenti richiesti durante l'iscrizione:

- ✓ PDF Documento di riconoscimento del genitore/tutore (carta d'identità o passaporto) in corso di validità (richiesto solo al primo accesso/registrazione)
- ✓ PDF MODELLO ISEE in corso di validità e privo di Difficoltà - Il modello ISEE richiesto deve essere quello Minorenni (considera anche i redditi del genitore non convivente) nel caso di genitori né coniugati né conviventi, in quanto trattasi di prestazione agevolata rivolta al minore. Nel caso di genitori coniugati l'ISEE minorenni coincide con quello ordinario come previsto dalla normativa vigente.
- ✓ Per l'esenzione totale dal pagamento del pasto per Disabilità Legge 104/92 art.3 com.3 con gravità PDF della certificazione emessa dall'ente di pertinenza in corso di validità
- ✓ In caso di scelta di dieta speciale verrà richiesta la documentazione medica attestante la patologia – come indicato nell' Art.10

La RISCO s.r.l. viene sollevata da ogni responsabilità civile e/o penale in caso di mancata iscrizione dell'alunno al Servizio di Refezione scolastica. L'iscrizione dell'alunno, da parte del genitore/tutore/affidatario, al servizio mensa, e quindi la fruizione del pasto, comporta l'insorgere dell'obbligazione al pagamento del corrispettivo stabilito.

I pasti saranno erogati, giornalmente all'alunno che intenda usufruire del servizio mensa, e saranno addebitati automaticamente in base ai rientri previsti. In caso di assenza del bambino da scuola, al fine di evitare l'addebito del pasto, il genitore deve registrare l'assenza nel portale, per email o telefonicamente entro e non oltre le ore 9:00 del giorno stesso.

Il mancato credito sul proprio portafoglio comporterà, previo avviso, la sospensione del servizio ed il recupero del credito, in base alle norme vigenti, per i pasti di cui si fosse indebitamente fruito.

Art. 3 – Facoltà ed obblighi della RISCO s.r.l.

La RISCO s.r.l. avrà le seguenti facoltà ed obblighi:

- garantire ed organizzare il servizio di refezione scolastica per gli alunni frequentanti il suddetto servizio;
- fornire al genitore/tutore i codici identificativi per accedere all'area riservata del gestionale;
- sospendere il servizio mensa nei confronti degli alunni che abbiano usufruito di pasti senza il relativo credito ed i cui genitori non abbiano, nel termine loro concesso, provveduto alla regolarizzazione della loro posizione debitoria. In tal caso, la sospensione verrà effettuata a partire dal quindicesimo giorno successivo a quello di ricezione da parte del genitore della Racc. A/R. contenente l'invito alla regolarizzazione. È stata fatta salva la facoltà per la RISCO s.r.l. di inviare diffida ad adempiere ex art. 1454 c.c. e di agire in giudizio per il recupero delle somme dovute.

Art. 4 – Facoltà ed obblighi del genitore/tutore

Il genitore/tutore/affidatario avrà le seguenti facoltà ed obblighi:

- ✓ iscrivere, ad inizio anno scolastico, il/i proprio/i figlio/i e comunicare tempestivamente la richiesta di eventuali diete speciali
- ✓ provvedere al pagamento dei pasti nelle modalità descritte all'art. 7.

Art. 5 - Acquisto pasto - contestazioni

I pasti erogati dal servizio mensa:

- ✓ dovranno essere pagati prima della consumazione del pasto
- ✓ potranno essere utilizzati solo dagli alunni che frequentano le scuole menzionate nell'art. 1;
- ✓ potranno essere utilizzati esclusivamente per la somministrazione del pasto all'interno dei locali autorizzati.

Il gestionale verrà aggiornato giornalmente. E' onere del genitore controllare la correttezza di quanto in esso riportato. Eventuali contestazioni circa la prenotazione dei pasti, ovvero circa i pasti effettuati, dovranno essere segnalati alla Risco srl **entro 10 (dieci) giorni dalla data in contestazione**. In difetto, quanto riportato nel gestionale verrà considerato corretto e non più contestabile.

Art. 6 – Tariffe ed esenzioni

Le tariffe relative al servizio mensa sono indicate nella Delibera di Giunta Comunale n. 306 del 11/11/2025, secondo le fasce ISEE d'appartenenza del nucleo familiare.

Art. 7 – Modalità di acquisto dei pasti.

I pasti prepagati possono essere acquistati:

on-line:

accedendo al Portale Cittadini nella propria Area Riservata del portale <https://hermes.cedepervice.net/PORTALEHERMES/risco/> scegliendo tra due modalità di pagamento:

- **PAGA SUBITO:** Pagamento Online

Potrai scegliere una delle modalità di pagamento online previste dal sistema PagoPA (carta di credito, home banking e altre) e identificare un istituto finanziario con il quale perfezionare il pagamento. Seguendo una semplice procedura si verrà reindirizzati sul portale della banca scelta per effettuare il pagamento immediato. Il costo dell'operazione è definito da ciascun PSP e può variare in base alle modalità di pagamento prescelte; prima di effettuare il pagamento è possibile verificare le commissioni applicate. I costi di commissione sono dovuti al PSP e non vengono incassati dal Comune.

- **PREPARA AVVISO:** Avviso cartaceo

Verrà generato il pdf dell'avviso, occorre stamparlo e procedere al pagamento recandosi fisicamente ad uno sportello di un Prestatore di Servizi di Pagamento (Banche, Poste, Tabaccai e altri canali) abilitato all'incasso;

- TRAMITE POS presso l'ufficio Risco S.r.l.
- BONIFICO BANCARIO
intestato a "RISCOSSIONI COMUNALI S.R.L. IN SIGLA RISCO S.R.L." IBAN: IT29N053877690000000573358

Art. 8 – Durata dell'iscrizione

La presente iscrizione scadrà al termine dell'a.s.2026-2027, secondo il calendario, della scuola dell'obbligo, previsto dal Ministero dell'Istruzione. Ciascuna delle parti potrà risolverla con preavviso da comunicare per iscritto – a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento e/o a mezzo pec risko@pec.riscosrl.it.

In ogni caso è riconosciuta alla RISCO s.r.l. la facoltà di risolvere con effetto immediato l'iscrizione in caso di mancato pagamento.

Art. 9 – Menù e controlli

I pasti vengono erogati sulla base di appositi menù differenziati per fasce d'età, tenendo conto delle tabelle dietetiche previste dalle norme vigenti predisposte dalla Biologa Nutrizionista nominata dalla Risco ed autorizzati dalla ASL di competenza.

La RISCO s.r.l. effettua direttamente e/o a mezzo suddetto professionista controlli sulla qualità e quantità delle materie prime, sul rispetto dei menù settimanali e sull'effettiva corrispondenza dei pasti erogati con le quantità previste nelle tabelle dietetiche.

I genitori/tutori/affidatari possono richiedere menù speciali esclusivamente nei casi di patologie ed intolleranze alimentari debitamente certificate, per motivi etici/religiosi, dieta vegetariana e vegana.

Art. 10 – Menù speciali

Per la richiesta di dieta speciale per patologia occorre compilare la specifica richiesta nell'istanza d'iscrizione e la certificazione medica dovrà seguire le indicazioni riportate nelle linee guida "LA GESTIONE DELLE DIETE SPECIALI NELLA RISTORAZIONE SCOLASTICA" REGIONE ABRUZZO A.S.L. LANCIANO-VASTO-CHIETI Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione Dipartimento di Prevenzione Diete speciali alunni rev.2 del 01.09.2022

La CERTIFICAZIONE MEDICA, da allegare alla richiesta, deve essere recente (con data del rilascio anteriore al max di 3 mesi rispetto alla richiesta) rilasciata dal Medico di base o dal Pediatra di libera scelta o dal Medico specialista che segue il/la bambino/a o dal Centro specialistico ospedaliero che ha in cura il/la bambino/a.

Tale certificazione, per essere presa in considerazione, deve indicare in modo preciso:

- La DIAGNOSI (allergia, intolleranza, obesità, diabete, celiachia, favismo, etc.);
- LA GRAVITA' della patologia;
- La DURATA della dieta (questa comunque non deve essere superiore all'anno scolastico in corso, se non nel caso di patologie di natura genetica (celiachia, favismo, fenilchetonuria);
- Lo SCHEMA DIETETICO e/o le GRAMMATURE, se necessario.

Nel caso di diagnosi di allergia e intolleranza la certificazione medica deve inoltre indicare in modo chiaro il/i componente/i della dieta da escludere, specificando quindi:

- l'alimento o gli alimenti vietati;
- gli additivi e i conservanti.

Si fa presente che quando si vieta un alimento verrà escluso dalla dieta:

- l'alimento tal quale (uova, latte, arachide...);
- i prodotti alimentari in cui tale alimento è presente come ingrediente (uova nei biscotti, arachide nell'olio di semi etc...);
- i prodotti alimentari in cui tale alimento è presente come derivato o coadiuvante tecnologico o come contaminante derivante dal procedimento di lavorazione del prodotto stesso.

Si precisa che non sono ritenuti accettabili indicazioni generiche che possono causare confusione nella scelta degli alimenti da escludere e che non sono da ritenuti validi certificati contenenti diagnosi non specifiche, ma indicazioni generiche come non gradisce... rifiuta.... è ipersensibile... non assume.... ma solamente i certificati riferiti a patologie, allergie, intolleranze specifiche.

Per modificare tale dieta speciale dovrà essere presentato un nuovo certificato medico che annulla e/o sostituisce il precedente.

Non verrà fatta nessuna modifica alla dieta a seguito di richieste verbali o in assenza del certificato medico.

La richiesta di dieta speciale per motivi etico/religiosi non necessita di certificazione medica.

Art. 11 – Comitato mensa

Il Comitato mensa, ove previsto, è composto dai Genitori e dal personale della Scuola ove il servizio viene erogato.

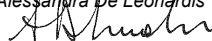
Art. 12 – Foro competente

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in dipendenza del presente contratto, sarà esclusivamente competente il Foro di Chieti.

Per presa visione ed accettazione

IL GENITORE/TUTORE /AFFIDATARIO

RISCO s.r.l.
L'Amministratore Unico
Dott.ssa Alessandra De Leonardis



Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 del C.C. le parti espressamente accettano gli art. 4 - Facoltà ed obblighi del genitore/tutore art. 5 – Acquisto pasto - contestazioni art. 6 - Tariffe ed esenzioni art. 7 - Modalità di acquisto pasti e irripetibilità dei pagamenti anticipati art 9 - Menù e controlli

Per presa accettazione

IL GENITORE/TUTORE/AFFIDATARIO

RISCO s.r.l.
L'Amministratore Unico
Dott.ssa Alessandra De Leonardis

